

Általános Szerződési Feltételek

Jelen dokumentum nem kerül iktatásra, kizárólag elektronikus formában kerül megkötésre, nem minősül írásbeli szerződésnek, magyar nyelven íródik, értelmezésében a magyar jog szabályai az irányadók, magatartási kódexre nem utal.

Jelen ÁSZF hatálya a Szolgáltató weboldalán (<https://www.imonkova.hu>) és aldomainjein történő jogviszonyokra terjed ki, beleértve a MAP programot, Lelki Pajzs és Erő Forrás vezetett meditációkat, valamint a MAP klubbot.

Jelen ÁSZF elérhető a következő oldalról is: <https://www.imonkova.hu/aszf>.

A weboldal működésével, vásárlási és jelentkezési folyamataival, valamint a meditációkkal és a programmal kapcsolatban felmerülő kérdések esetén a megadott elérhetőségen rendelkezésre állok.

1. SZOLGÁLTATÓ ADATAI:

Neve: Kövér Imre e.v.

Székhelye: 4220 Hajdúböszörmény, Újfehértói u. 55.

Elérhetősége: info@imonkova.hu

Nyilvántartási száma: 55136701

Adószáma: 56488348-1-43

Nyilvántartásba bejegyző hatóság neve: Egyéni Vállalkozók Nyilvántartása

Bankszámlaszáma: 10702064-75959061-51100005 (CIB Bank)

A tárhely-szolgáltató neve, címe, email címe: Vármegye Média Kft., 1152 Budapest, Vármegye utca 11., info@varmegye.com

2. ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK:

2.1. A MAP (térkép az Élethez) továbbiakban **Program**. A weboldalt használó természetes személy a továbbiakban **Felhasználó**. A Programra jelentkező vagy a Meditációkat kérő természetes személy a továbbiakban **Megbízó**; a továbbiakban együttesen **Felek**.

2.2. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekre, valamint jelen ÁSZF értelmezésére a magyar jog az irányadó, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V.

törvény („Ptk.”) és az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. (Elker. tv.) törvény, valamint a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Kormány rendelet vonatkozó rendelkezéseire. A vonatkozó jogszabályok kötelező rendelkezései a felekre külön kikötés nélkül is irányadók.

2.3. A jelen ÁSZF 2021. március 16. napjától hatályos és visszavonásig hatályban marad. A Szolgáltató jogosult egyoldalúan módosítani azt. A módosításokat a Szolgáltató azok hatályba lépése előtt 11 (tizenegy) nappal a weboldalon közzéteszi. Felhasználók a weboldal használatával elfogadják, hogy rájuk nézve a weboldal használatával kapcsolatos valamennyi szabályozás automatikusan érvényes.

2.4. Felhasználó, amennyiben belép a Szolgáltató által üzemeltetett weboldalra, vagy annak tartalmát bármilyen módon olvassa – akkor is, ha nem regisztrált felhasználója a weboldalnak, az ÁSZF-ben foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el. Amennyiben a Felhasználó nem fogadja el a feltételeket, nem jogosult a weboldal tartalmának megtekintésére.

2.5. A Szolgáltató fenntart magának minden jogot a weboldal, annak bármely részlete és az azon megjelenő tartalmak, valamint a weboldal terjesztésének tekintetében. Tilos a weboldalon megjelenő tartalmak vagy azok bármely részletének letöltése, elektronikus tárolása, feldolgozása és értékesítése a Szolgáltató írásos hozzájárulása nélkül.

3. MAP (TÉRKÉP AZ ÉLETHEZ) PROGRAM

3.1. JELENTKEZÉS

3.1.1. A jelentkezés elektronikus úton megkötött szerződésnek minősül, amelyre az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény 5. és 6. §-ában foglaltak megfelelően irányadóak. A szerződés a távollevők között kötött szerződésekről szóló 1999. (II.5.) Kormányrendelet hatálya alá tartozik.

3.1.2. Megbízó a weboldalon történő jelentkezésével kijelenti, hogy jelen ÁSZF, és a weboldalon közzétett Adatkezelési tájékoztató feltételeit megismerte és elfogadja, az adatkezelésekhez hozzájárul.

3.1.3. Megbízó a jelentkezés során köteles a saját, valós adatait megadni. A jelentkezés során megadott valótlan, vagy más személyhez köthető adatok esetén a létrejövő elektronikus szerződés semmis. Szolgáltató kizárja felelősségét, amennyiben Megbízó más nevében, más személy adataival veszi igénybe szolgáltatásait.

3.1.4. A Szolgáltatót a Megbízó által tévesen és/vagy pontatlanul megadott adatokra visszavezethető problémáért, hibáért semminemű felelősség nem terheli.

3.1.5. A megjelenített szolgáltatás kizárólag online vásárolható meg. A szolgáltatásra vonatkozóan megjelenített ár bruttó ár és forintban értendő.

3.1.6. A weboldalon a Szolgáltató részletesen feltünteti a szolgáltatás nevét és leírását.

3.1.7. A Program árának meghatározása a Szolgáltató hatáskörébe tartozik. A feltüntetett árak bruttó árak. A Megbízó fenntartja a jogot, hogy bármikor megváltoztassa a Programok díját, ezt azonban csak az ezt követően meghirdetett Programokra alkalmazhatja. Az árváltoztatás joga nem alkalmazható a már megkezdett Programokra. Megkezdett Programnak számít az, amellyel kapcsolatban a jelentkezés már visszaigazolásra került.

3.1.8. Amennyiben akciós ár kerül bevezetésre, a Szolgáltató teljes körűen tájékoztatja Felhasználókat az akcióról és annak pontos időtartamáról.

3.1.9. Amennyiben a Szolgáltató minden gondossága ellenére hibás ár kerül a weboldalra, különös tekintettel a nyilvánvalóan téves, pl. a szolgáltatás közismert, általánosan elfogadott vagy becsült árától jelentősen eltérő, esetleg rendszerhiba miatt megjelenő "0" Ft-os vagy "1" Ft-os árra, akkor a Szolgáltató nem köteles a szolgáltatást hibás áron szállítani, hanem felajánlhatja a helyes áron történő szállítást, amelynek ismeretében a Megbízó elállhat jelentkezési szándékától.

Hibás ár esetén feltűnő értékaránytalanság áll fenn a szolgáltatás valódi és feltüntetett ára között, amit egy átlagfogyasztónak azonnal észlelnie szükséges. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) alapján a szerződés a Felek akaratának kölcsönös és egybehangzó kifejezésével jön létre. Amennyiben a Felek nem tudnak megállapodni a szerződéses feltételekben, azaz nincs meg a Felek akaratát kölcsönösen és egybehangzóan kifejező nyilatkozat, abban az esetben nem beszélhetünk érvényesen létrejött szerződésről, amelyekből jogok és kötelezettségek fakadnának. Ennek alapján a hibás/téves áron visszaigazolt jelentkezés semmis szerződésnek tekintendő.

3.2. JELENTKEZÉS MENETE, FELDOLGOZÁSA ÉS TELJESÍTÉSE

3.2.1. A Programon való részvételhez a Megbízó kitölti a Jelentkezési űrlapot - köteles a saját, valós adatait megadni - aztán a Jelentkezem a programra! gombbal elküldi a jelentkezést. A jelentkezés során megadott valótlan, vagy más személyhez köthető adatok esetén a létrejövő elektronikus szerződés semmis. A Szolgáltató kizárja felelősségét, amennyiben a Megbízó más nevében, más személy adataival veszi igénybe szolgáltatásait. A Szolgáltatót a Megbízó által tévesen és/vagy pontatlanul megadott adatokra visszavezethető késedelemért, illetve egyéb problémáért, hibáért semminemű felelősség nem terheli.

A Megbízó **köteles bepipálni** a Jelentkezési űrlapban azt, hogy tudomásul veszi azt, hogy a program nem javasolt néhány **mentális probléma** esetén. Ha tud ilyenről, akkor egyeztet a kezelő orvosával, pszichológusával. Kijelenti, hogy saját felelősségemre és egészségi állapotomnak megfelelően jelentkezik a programba.

3.2.2. 3 (három) napon belül a Szolgáltató emailt ír a Megbízónak a teljes összeg (vagy részletfizetés esetén az első részlet) kifizetéséről, valamint időpontot egyeztet az online előbeszélgetésre. A tájékoztató emailben szerepel, hogy **a kifizetésnek 2 napon belül kell megtörténnie, és az előbeszélgetés előtt**. Tehát ha az előbeszélgetés korábban lesz, mint 2 nap múlva, akkor a kifizetés határideje az előbeszélgetés időpontja.

3.2.3. A telefonbeszélgetés után a Szolgáltató emailben küldi a Megbízó részére a kifizetéshez szükséges banki adatokat.

3.2.4. A fizetés egyetlen módja az átutalás. A telefonbeszélgetést követő 48 órán belül a Megbízó a részvételi díj 100%-ának megfelelő összeget utal át a Szolgáltató Unicredit Banknál vezetett 10918001-00000091-98720002 sz. számlájára, Kövér Imre névre. Ha pedig a jelentkezésnél **részletfizetést** választott, akkor az első részletet utalja át az interjút követő 48 órán belül, a második részletet pedig a választott program hosszának legkésőbb a felénél. Például 6 modulra (12 hétre) jelentkezve, a második részletet legkésőbb a 6. héten köteles utalni a Megbízó. Ettől akkor térhet el, ha egyedi megegyezés történt a Szolgáltató és a résztvevő között. **Ha a Megbízó hamarabb abbahagyja a programot, mint amennyire jelentkezett, akkor a hátralévő részteket köteles teljesítenie a Szolgáltató felé. Ha a Megbízó nem tudja teljesíteni ezt, akkor kap 3 hónap haladékot a kifizetésre.**

A Programra a maximális jelentkezői létszám fix. **Ha a Megbízó 48 óránál később utal, akkor nem garantált, hogy megmarad a helye a csoportban.**

Az összeg Szolgáltató bankszámláján történő jóváírását követően a Megbízó jogosult a Programon való részvételre. A banki fizetés során felmerülő esetleges hibákért a Szolgáltató nem vállal felelősséget.

3.2.5. Az **előbeszélgetés** ideje kb. 40 perc. Témája többek között a Megbízó szándéka, hogy mit vár a programtól, tájékoztatást kap a Megbízó a program menetéről, valamint a Megbízó tájékoztatja a Szolgáltatót, hogy volt-e és van-e bármilyen mentális problémája. A Megbízó tudomásul veszi azt, hogy a program nem javasolt néhány mentális probléma esetén. Ha tud ilyenről, akkor egyeztet a kezelő orvosával, pszichológusával. Kijelenti, hogy saját felelősségére és egészségi állapotának megfelelően jelentkezik a programba.

3.2.6. A Programmal kapcsolatos **számla** kiállítására a Szolgáltató jogosult és köteles. Az átutalt összeg beérkezése után emailben fogja küldeni a Megbízónak.

3.2.7. A Megbízó mind a jelentkezési adatok, mind az utalás beérkezéséről emailben értesítést kap. A jelentkezés az utalás beérkeztével válik teljessé. A Megbízó a Program indulása előtti napokban (a jelentkezési határidő után) emailt kap a Program részletes információival (dátumok és időpontok, tematika, stb.).

3.3. LEMONDÁS

3.3.1. A Megbízó emailben lemondhatja a részvételét azon a Programon, amelyre regisztrált és amelyre a Szolgáltatónak fizetett. A lemondások miatti visszautalások az alábbiak szerint történnek.

- a. Amennyiben a lemondás **több, mint 14 nappal**, azaz 336 órával a Program kezdete előtt történik, a 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet 20. § (2) bekezdésének b) pontja értelmében a Megbízó emailben történő kérésére **a befizetett összeg 100%-a visszajár**. Ez az indító számlaszámra történő visszautalással történik, a kérést követő 48 órán belül.
- b. Amennyiben a lemondás **kevesebb, mint 14 nappal és több, mint 5 nappal** a Program kezdete előtt történik, **az összeg a Szolgáltatónál marad és 6 hónapon belül felhasználható** bármely következő Programra, továbbá lehetővé teszi, hogy a Megbízó a részvételi jogát harmadik személyre átruházza. Erre a módosítására egy alkalommal

van lehetőség, utána a befizetett összeg elvész, azaz nem jár vissza, és nem használható fel másik Program alkalom során.

- c. Amennyiben a lemondás **kevesebb, mint 5 nappal**, azaz 120 órával a Program kezdete előtt történik, vagy a résztvevő nem jelenik meg a Programon vagy annak bizonyos alkalmain, **az átutalt összeg nem jár vissza**, és nem használható fel másik Program alkalom során.

3.3.2. A befizetett teljes összeg csak az adott Programon használható fel, vagyis a **hiányzások** nem pótolhatóak be másik Program alkalommal, és a befizetett összeg nem jár vissza.

Egy alkalomnál több hiányzás jelentősen csökkentené a program céljának megvalósulását. Az egy alkalom pedig csak részlegesen pótolható: az otthoni gyakorlást, a vezetett meditáció hangfelvételét és az összefoglalást elküldi a Szolgáltató, viszont a 3 óra 45 perces workshopot nem tartja meg ismét.

3.3.3. A Szolgáltató lemondhatja a Programot, amennyiben nincs meg a **minimum létszám: 5 fő** a program indulásakor. Ebben az esetben megegyezésre törekednek a Felek, hogy a következő vagy egy későbbi programban folytathassa a Megbízó. Ha nem tudnak megegyezni, akkor a befizetett összeg az indító számlaszámra a Szolgáltató a Program tervezett kezdési napját követő 14 napon belül visszautalja.

A program a **4. modultól akkor folytatódik**, ha megvan a **minimum létszám: 4 fő**. A program a **7. modultól akkor folytatódik**, ha megvan a **minimum létszám: 3 fő**.

Ha nincs meg a minimum létszám, akkor megegyezésre törekednek a Felek, hogy **egy másik programban folytathassa** a Megbízó, emellett kedvezményben részesítheti a Szolgáltató. Ha nem tudnak megegyezni, akkor a befizetett összeg az indító számlaszámra a Szolgáltató a 4. vagy 7. modul első napját követő 14 napon belül visszautalja.

3.4. PÉNZVISSZAFIZETÉSI GARANCIA

3.4.1. 6 modulra (Boldog) vagy 9 modulra (Teljes) jelentkezve 100%-os pénzvisszafizetési garanciát vállalok **abban az esetben**, ha úgy érzed, hogy a program nem támogatta a fejlődésedet.

3.4.2. Ezt **6 modulra (Boldog) jelentkezve a 10. héten jelezheted, 9 modulra (Teljes) jelentkezve pedig legkorábban a 10. héten, legkésőbb pedig a 12. héten.**

3.4.3. Nem élhetsz a pénzvisszafizetési garanciával:

- ha egy 3 órás találkozónál többször hiányoztál, és/vagy nem gyakoroltál a munkafüzetek javaslatai szerint

- ha felhozott a szándékod, a gyakorlásod egy olyan énrészedet és kapcsolódó érzelmeidet, amivel nem könnyű, az a fejlődésed fontos és elkerülhetetlen lépése

3.5. SZOLGÁLTATÓ FELELŐSSÉGE

3.5.1. A Szolgáltató megszervezi és megvalósítja a programot, gondoskodik a program rendjének betartásáról.

3.5.2. A Szolgáltató rendelkezik a Megbízó céljainak megvalósításához szükséges szakértelemmel és szakmai tapasztalattal.

3.5.3. A Szolgáltatóval az előzetesen egyeztetett Program időpontokban rendelkezésre áll és foglalkozásokat tart.

3.5.4. A Szolgáltató elkötelezi magát, hogy minden rendelkezésére álló eszközt, metódust és technikát bevon a Megbízó érdekében.

3.5.5. A Szolgáltató tevékenysége során és azt követően csak a Megbízó előzetes írásbeli engedélye és hozzájárulása alapján jogosult a Megbízó nevét használni, referenciának megadni.

3.6. MEGBÍZÓ FELELŐSSÉGE

3.6.1. A Megbízó mindazon körülményekről, amelyek a Program sikeres teljesítéséhez szükségesek, előzetesen, majd folyamatosan, megfelelő időben és terjedelemben, kimerítő információkat ad a Szolgáltató számára.

3.6.2. A jelentkezésben szereplő adatok helyességéért a Megbízó felelős.

3.6.3. A Megbízó **titoktartást** vállal a csoportban elhangzó személyes információkkal kapcsolatban.

3.6.4. A Megbízó kijelenti, hogy az előbeszélgetésen őszintén tájékoztatja a Szolgáltatót arról, hogy a múltban / a jelenben volt-e / van-e pszichés megbetegedése, vagy arra utaló tünetei. **A Megbízó köteles tájékoztatni a Szolgáltatót, ha az említett témákban (pszichés megbetegedés) interjún elmondott állapota megváltozik. A program befejeztével szűnik meg Megbízónak ez a kötelessége.**

3.6.5. **A Megbízó saját felelősségére végzi el a Programot**, így az annak részét képező gyakorlatokat is. Tudatában annak, hogy a meditáció fel tudja erősíteni a folyamatokat, a tüneteket. A Megbízó tudomásul veszi azt, hogy a program nem javasolt néhány mentális probléma esetén. Ha tud ilyenről, akkor egyeztet a kezelő orvosával, pszichológusával.

3.6.6. **Ha Megbízó szeretne kapni a modulokat kiegészítő tananyagokat**, akkor köteles megadni a Facebook profiljának a linkjét, hogy hozzá tudja adni a Szolgáltató egy zárt Facebook csoporthoz. Ezzel automatikusan az is jár, hogy a program után egy másik Facebook csoportba helyezi át a Szolgáltató, ahol hasznos anyagokat talál önfejlesztés és meditáció témában. A Megbízó bármikor elhagyhatja ezt a csoportot.

3.7. KÉSEDELEM

3.7.1. Amennyiben a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmények állnak be, melyek akadályozzák a Feleket a teljesítésben előírt határidő betartására, úgy haladéktalanul írásban (emailben) értesítenie kell a másik felet.

3.7.2. Amennyiben a Szolgáltató a saját hibájából, akár a szolgáltatás egészével, akár az egyes foglalkozások teljesítésével késedelembe esik, az előre egyeztetett időpontban nem jelenik meg, nem áll rendelkezésre, a foglalkozás a Szolgáltató hibájából nem kezdhető meg, vagy elmarad, akkor a Szolgáltató köteles az elmaradást pótolni.

3.7.3. Ha a Szolgáltató késik, akkor a foglalkozást a késés időtartamával hosszabban tartja meg. Ha a Megbízó késik, akkor az időtartamba beszámítandó a késés, tehát nem fog annyival hosszabb lenni a foglalkozás.

3.8. KIZÁRÁS

3.8.1. A Szolgáltató jogosult a Megbízót a Programban való további részvételből kizárni, amennyiben a Megbízó a Program többi résztvevőjét vagy az oktatót veszélyezteti, illetve magatartásával vagy lelki / érzelmi állapotával a Programot zavarja (még ha nem szándékosan is), és ezzel akadályozza a Program szerződés szerinti teljesítését. Távozása esetén a Szolgáltató 5 munkanapon belül visszautalja időarányosan az átutalt összeget az indító bankszámlaszámra.

3.9. ELŐBESZÉLGETÉS, MINT SZÓBELI SZERZŐDÉS

3.9.1. A MAP programot megelőző kb. 45 perces előbeszélgetés szóbeli szerződésnek minősül. A Megbízó köteles az "OK" vagy "igen" válaszait betartani a program során.

3.10. VIS MAIOR

3.10.1 A Szolgáltatónak jogában áll egy meghatározott időpontra meghirdetett Programot törölni, amennyiben a Szolgáltató a Program megtartásában vagy a résztvevők a Programon való részvételükben vis maior esemény (földrengés, tűzvész, karantén, árvíz, háború, forradalom, felkelés, szabotázs, stb.) miatt akadályoztatva vannak. A Szolgáltató ez esetben a résztvevőket a lehető leghamarabb értesíti a Program elmaradásáról, illetve lehetőséget biztosít egy későbbi Programra történő átjelentkezésre.

3.10.2 **Ha a program során a résztvevő élete nehezedik, például beteg lesz vagy balesetet szenved,** akkor az nem véletlen a program során történik meg - az az ő nagy lehetősége, hogy dolgozhasson vele a programban. Az előbeszélgetésen szóbeli szerződést kötött a Szolgáltatóval, hogy ilyen esetben nem fogja abbahagyni a programot. Ha a résztvevő megszegi a szóbeli szerződést azzal, hogy abbahagyja a programot, akkor a Szolgáltató nem

fogja visszafizetni a befizetett összeget. Ha részletfizetést választott a Megbízó, akkor köteles teljesíteni a hátralévő részlet(ek)et.

3.11. FELNŐTTKÉPZÉSI TÖRVÉNYNEK ÉS KURUZSLÓ TÖRVÉNYNEK MEGFELELŐEN

3.11.1. A résztvevők haladási útja és célja egyéni. A program konkrét célját a résztvevő a folyamat során maga határozza meg. Emellett a meditációnak nincs célja. Ha lenne, akkor az már nem meditáció lenne.

3.11.2. A tananyag tartalom feldolgozása a résztvevők önálló feladata. Az otthon gyakorlás a program lényege, ami nem áll a felügyeletem alatt. Van egy javaslatom, de mindenki annyit és úgy gyakorol, amennyit és ahogy szeretne. Ezért a fejlődés / erősödés egyéni mértékű. Nem látok bele és mérni sem mérem például számonkéréssel.

3.11.3. A résztvevők egyéni problémájának / kihívásának megoldásában nagy szerepe van a csoportnak. Az egyéni megosztásokkal és a csoportnak feltett kérdésekkel a folyamat eredményét együttes munka adja. Emellett a csoportban történő meditáció a csoporterőnek köszönhetően erőteljesebb.

3.11.4. A program végén nincs vizsga és nem adok képesítést / bizonyítványt.

3.11.5. A program nem személyre szabott és nem végzek sem a pszichoterápia, sem az egészségügy körébe tartozó tevékenységet.

3.12. SZERZŐI JOG

3.12.1. A Megbízó tudomásul veszi, hogy számára tilos az online platformon megtartott, élő közvetítésű oktatásról videó- és hangfelvétel, illetve képernyőfotó készítése, megosztása, továbbítása harmadik fél részére.

3.12.2. Továbbá tilos a Programon megjelenő tartalmak vagy azok bármely részletének újra nyilvánossághoz történő közvetítése, más módon való felhasználása, illetve értékesítése a Szolgáltató írásos hozzájárulása nélkül.

A Szolgáltató nem járul hozzá ahhoz, hogy bármely a Programon elérhető szellemi alkotást (Programon elhangzó elmélet és gyakorlatok, a bemutatott prezentációk, az emailben küldött tananyagok: munkafüzetek, hanganyagok, stb.) harmadik személyek ellenérték és engedély nélkül, valamint szerzőségének feltüntetése nélkül hasznosítsák.

A jogtulajdonos nem járul hozzá a közzétett tartalmak üzleti célú felhasználásához, és annak változatlan, vagy nagymértékben hasonló módon történő átvételéhez, vagy felhasználásához. Kivétel képez ez alól az a magánszemély, vagy cég, akinek a Szolgáltató írásbeli engedélyt ad a tartalmak felhasználásához.

A felhasználás szokványos esetei:

- Viszonteladói élő, aláírt és kétoldalú szerződés.
- Médiák és hirdetési felületek, szerződésben rögzített módja alapján.
- Egyéb esetek, melyek tartalmazzák a felhasználásra vonatkozó engedélyeket.

A jelen feltételek tudomásulvételével a Megbízó egyúttal aláveti magát a magyar szerzői jog és a cég székhelye szerint hatáskörrel rendelkezésének magyar bíróság illetékességének is.

3.12.3. Amennyiben a Megbízó azt észleli, hogy a Programhoz kapcsolódó anyagokat másolják, vagy általa nem engedélyezett módon valahol értékesítik, kérem segítse a szerzőt jogai védelmében és értesítse az imonkova.info@gmail.com email címen, hogy mielőbb lépéseket tegyen a Szolgáltató.

4. LELKI PAJZS ÉS ERŐ FORRÁS VEZETETT MEDITÁCIÓK

4.1. A Megbízó meditációkat kérő űrlap kitöltésénél **köteles bepipálni** azt, hogy tudomásul veszi azt, hogy a meditáció nem javasolt néhány mentális probléma esetén. Ha tud ilyenről, akkor egyeztet a kezelő orvosával, pszichológusával. Továbbá akut trauma esetén vár, erősödik néhány hónapot, mielőtt meditálni kezdene. Kijelenti, hogy saját felelősségére és egészségi állapotának megfelelően használja a meditációkat.

5. MAP KLUB

5.1. Ha a Megbízó **részletfizetést** választ és hamarabb abbahagyja a MAP klubban való részvételét, mint amennyire jelentkezett és kifizetett, akkor a hátralévő részlet összegének 50%-át szükséges teljesítenie a Szolgáltató felé. Ha a Megbízó nem tudja teljesíteni ezt, akkor kap 3 hónap haladékot a kifizetésre.

6. SZERZŐI JOG (WEBOLDAL)

6.1. A weboldal szövege, design-ja és a hanganyagok a weboldal tulajdonosának szellemi termékei és szerzői jogi védelem alatt állnak.

6.2. Az oldal teljes tartalma szerzői jogvédelem alatt áll, a tartalmak elektronikus vagy nyomtatott formában való utánközlése csak a szerző, Kövér Imre írásbeli engedélyével lehetséges.

6.3. A jogsértésekkel kapcsolatban a szerzői jogról szóló törvény (jelenleg 1999. évi LXXVI. számú tv.), a jelen általános szerződési feltételek és jognyilatkozat, és a honlapon található egyéb kikötések vonatkoznak.

7. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

7.1. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései megfelelően irányadóak.

7.2. Ha a jelen ÁSZF bármely része érvénytelenné, jogtalanná vagy érvényesíthetatlenné válik, az a fennmaradó részek érvényességét, jogszerűségét és érvényesíthetőségét nem érinti.

7.3. Amennyiben a Szolgáltató az ÁSZF alapján megillető jogát nem gyakorolja, a joggyakorlás elmulasztása nem tekinthető az adott jogról való lemondásnak. Bármilyen jogról történő lemondás csak az erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes. Az hogy a Szolgáltató egy alkalommal nem ragaszkodik szigorúan a ÁSZF valamely lényegi feltételéhez, vagy kikötéséhez nem jelenti azt, hogy lemond arról, hogy a későbbiekben ragaszkodjon az adott feltétel vagy kikötés szigorú betartásához.

7.4. A Szolgáltató célja, hogy valamennyi szolgáltatását megfelelő minőségben, a Felhasználó / Megbízó teljes megelégedettségével teljesítse. Amennyiben a Felhasználónak / Megbízónak mégis valamilyen panasa van, úgy azt az imonkova.info@gmail.com email címre írva teheti meg.

7.5. A Szolgáltató a szóbeli panaszt azonnal megvizsgálja, és szükség szerint orvosolja. Ha a vásárló a panasz kezelésével nem ért egyet, vagy a panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges, a Szolgáltató a panaszról és az azzal kapcsolatos álláspontjáról haladéktalanul jegyzőkönyvet vesz fel, s annak egy másolati példányát átadja a vásárlónak.

7.6. Az írásbeli panaszt a Szolgáltatást 30 napon belül írásban megválaszolja. A panaszról felvett jegyzőkönyvet és a válasz másolati példányát öt évig megőrzi a Szolgáltató, és azt az ellenőrző hatóságoknak kérésükre bemutatja.

7.7. Tájékoztatjuk, hogy a panaszának elutasítása esetén panaszával hatósági vagy békéltető testület eljárását kezdeményezheti, az alábbiak szerint:

7.8. A fogyasztó panasszal fordulhat a fogyasztóvédelmi hatósághoz. A fogyasztóvédelmi hatóság kijelöléséről szóló 387/2016. (XII. 2.) Kormány rendelet szerint közigazgatási hatósági ügyekben elsőfokon a járási hivatal, illetve a megyeszékhely szerinti járási hivatal, másodfokon országos illetékességgel a Pest Megyei Kormányhivatal jár el. A járási hivatalok elérhetőségei: <http://jarasinfo.gov.hu>.

7.9. A Megbízó a Szolgáltató szolgáltatásával kapcsolatos panasa esetén a Szolgáltató székhelye szerinti Békéltető Testülethez fordulhat, melynek címe és telefonszáma 1016 Budapest, Krisztina krt. 99., +36-1-488-2131 (ügyfélfogadási időben). A Békéltető Testülethez eljárási szabályzata a http://www.bekeltetes.hu/cimen_erhető_el.

A békéltető testület hatáskörébe tartozik a fogyasztói jogvita bírósági eljáráson kívüli rendezése. A békéltető testület feladata, hogy megkísérelje a fogyasztói jogvita rendezése céljából egyezség létrehozását a felek között, ennek eredménytelensége esetén az ügyben döntést hoz a fogyasztói jogok egyszerű, gyors, hatékony és költségkímélő érvényesítésének biztosítása érdekében. A békéltető testület a fogyasztó vagy a Szolgáltató kérésére tanácsot ad a fogyasztót megillető jogokkal és a fogyasztót terhelő kötelezettségekkel kapcsolatban.

Online adásvételi vagy online szolgáltatási szerződéssel összefüggő határon átnyúló fogyasztói jogvita esetén az eljárásra kizárólag a fővárosi kereskedelmi és iparkamara mellett működő békéltető testület illetékes.

Szolgáltatót a békéltető testületi eljárásban együttműködési kötelezettség terheli. Ennek keretében köteles a válaszirátát megküldeni a békéltető testület számára és a meghallgatáson egyezség létrehozatalára feljogosított személy részvételét biztosítani. Amennyiben a vállalkozás székhelye vagy telephelye nem a területileg illetékes békéltető testületet működtető kamara szerinti megyébe van bejegyezve, a vállalkozás együttműködési kötelezettsége a fogyasztó igényének megfelelő írásbeli egyezségkötés lehetőségének felajánlására terjed ki.

7.10. A Felek jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáik rendezését elsősorban **békés úton rendezik**, ha ez nem vezet eredményre, akkor fordulnak más hatósághoz, illetve Bírósághoz, Törvényszékhez. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. az irányadó.

8. ADATVÉDELEM

A weboldal Adatkezelési tájékoztatója elérhető a következő oldalon:
https://www.imonkova.hu/adatkezelesi_tajekoztato

Budapest, 2024. szeptember 20.

(A vállalkozás létrehozását és fejlesztését a „Vállalkozó Start” program keretében az OFA Nonprofit Kft. támogatta. A támogatás forrását a Nemzeti Foglalkoztatási Alap biztosította.)